

団体・企業の部

事務局記入欄→受付番号

| |
|--|
| |
|--|

第14回ふるさと貢献賞 候補 推薦書

| | | | |
|-------|----------------------|---|----|
| 候補団体 | ふりがな | | |
| | 名称 | | |
| | 所在地 | 〒 | |
| | ふりがな | | 役職 |
| | 代表者氏名 | | |
| | 電話番号 | | |
| 連絡担当者 | ふりがな | | 役職 |
| | 氏名 | | |
| | (連絡担当者宛て) 郵便物の送付先 | 〒 | |
| | 連絡がつく電話番号 | | |
| | FAX | | |
| | メールアドレス | @ | |

※当該団体・企業関係者以外で活動を良く知る推薦者をご記入ください。

| | | | | |
|-----------------|--------------------|---|--------|--|
| 活動を良く知る推薦者 | ふりがな | | 所属・役職 | |
| | 氏名 | | | |
| | (推薦者宛て) 郵便物の送付先 | 〒 | | |
| | 連絡がつく電話番号 | | 押 印 | |
| | FAX | | | |
| | メールアドレス | @ | | |
| 推薦する団体および企業との関係 | | | | |

推薦理由を具体的にご記入ください。

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|

| | | |
|------------------------|------------------------------|-------------------------|
| 活動について | どんな活動ですか？ | (1) |
| | 簡潔に箇条書きで ご記入ください | (2) |
| | | (3) |
| | | (4) |
| | | ●箇条書きの活動について具体的にご説明ください |
| | 活動開始時期 | (西暦) 年 月から |
| 継続期間 | 年 ヶ月間 | |
| 活動日数・時間 | 週・月・年に何回、何時間程度の活動かをご記入ください | |
| 構成人数 全体で | 人 | |
| 活動の資金 | ボランティア・会費制・助成など,具体的にご記入ください。 | |
| 将来に向けた目標や活動予定をご記入ください。 | | |

| | | |
|-----|--|----|
| 受賞歴 | ◆ふるさと貢献賞で表彰されたことがあればご記入ください。 | |
| | 表彰年度 | 年度 |
| | 表彰された活動内容 | |
| | ◆その他(応募と同じ活動内容で他機関から表彰を受けたことがあればご記入ください) | |
| | 年度 | |
| 年度 | | |

事務局記入欄→受付番号

活動の様子が分かる写真を2枚貼り付けてください。

写真①

写真説明

写真②

写真説明

事業要項、応募方法をよく読んで、記入内容をご確認の上、郵送でお送りください。

応募締切 令和6年 9月 27日(金) 必着